



ASOCIAȚIA GAL "LA NOI ÎN SAT"
Jud. Olt, Comuna Gavanesti,
Str. Decindea, nr. 4, camera 4
Registrul Special 10/26.09.2012 | CIF 30780340
Gal.lanoiinsat@yahoo.com ; tel: 0768.258.008
www.gal-lanoiinsat.ro



APEL DE SELECȚIE 2/2019

PENTRU MĂSURA M4/6B - IMPLICARE IN COMUNITATE

- a) Asociația Grupul de Acțiune Locală LA NOI IN SAT anunță lansarea sesiunii de depunere a cererilor de proiecte pentru Măsură M4/6B - „IMPLICARE IN COMUNITATE” în data de **09.12.2019**;
- b) Data limita de depunere a proiectelor este: **20.12.2019**;
- c) Depunerea proiectelor se va face la sediul administrative GAL „LA NOI IN SAT” la adresa: **Str. Decindea, nr. 4, camera 4, comuna Gavanesti, judetul Olt**, de luni până vineri între Orele 10:00 - 14:00; Numărul de referință al sesiunii cererilor de proiecte: **M4/6B - 2/2019 - 09.12.2019**;

Nota! Solicitantul trebuie să îndeplinească toate cerințele de conformitate și eligibilitate din Ghidul solicitantului elaborate de GAL disponibil pe site-ul www.gal-lanoiinsat.ro.

d) Fondul disponibil pentru această măsură este de **55.000 Euro**.

d.1) Valoarea sprijinului public nerambursabil/ proiect nu va depasi **55.000 Euro**.

d.2) Intensitatea sprijinului public nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publica, negeneratoare de venit si de 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit.

e) Modelul de Cerere de finanțare pentru Măsură M4/6B - „IMPLICARE IN COMUNITATE” se regăsește în Anexa 1 a apelului de selecție și este disponibilă pe site-ul asociației www.gal-lanoiinsat.ro.

f) Documentele justificative care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1 Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare pentru Lucrari de Interventii, intocmite conform legislatiei in vigoare privind continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investitii si lucrari de interventii).



Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, in completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie sa depuna un raport de expertiza tehnico-economica din care sa reiasa stadiul investitiei, indicand componentele/actiunile din proiect deja realizate, componentele/actiunile pentru care nu mai exista finantare din alte surse, precum si devizele refacute cu valorile ramase de finantat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate partial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile.

Atentie! Pentru justificarea rezonabilitatii preturilor pentru investitia de baza, proiectantul va avea in vedere prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investitii finantate din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare si va mentiona sursa de preturi folosita.

Atentie! In cazul in care solicitantul a depune cererea de finantare conform H.G. nr. 28/2008 se verifica daca a fost atasat la dosarul cererii de finantare documentul in baza careia obiectivul de investitie este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 in conformitate cu Art. 15 din aceasta hotarare.

Important! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeana pe internet la adresa: [http: www.ecb.int/index.htm](http://www.ecb.int/index.htm), din data intocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventie.

1.2 Memoriu justificativ - doar in cazul achizitiilor simple si dotarilor care nu presupun montaj.

2. Certificat de Urbanism, completat si eliberat conform reglementarilor legale in vigoare si aflate in termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finantare.



Important! În Cererea de Finantare trebuie specificat numele proiectului/ investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.

3.1. Pentru comune și ADI: Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public bunurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii) însoțit de avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate /administrare al ONG-urilor, Unităților de cult asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finantare.

4.1. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii) :

- potențialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;



- caracteristici tehnice ale investiției/ investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
- numărul de locuitori deserviti de proiect sau numărul de utilizatori directi;
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- angajamentul privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.

Modelul de hotarare a consiliului local este orientativ!

4.2. Hotararea organului de conducere specific fiecarei categorii de solicitanti cu referire la însușirea / aprobarea de către ONG, Unitate de cult, pentru implementarea proiectului , cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- potentialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/ investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacitati etc.);
- numărul de locuitori deserviti de proiect sau numărul de utilizatori directi;
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.



- angajamentul privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.

5.1. Certificat de înregistrare fiscală.

5.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și

5.3. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

5.4. Certificatul de acreditare al furnizorului de servicii sociale emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

5.5. Documentele de înființare și funcționare ale întreprinderii sociale

5.6. Atestatul de întreprindere socială conform Legii nr. 219/2015 privind economia socială cu modificările și completările ulterioare

5.7. Actul de înființare și statutul unității de cult

6. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

7. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare locală aprobată, corespunzătoare serviciilor sociale și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

8. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

9. Declarație de sustenabilitate.

10. Declarație de eligibilitate.

11. Declarație de raportare către GAL.



12. Contract de parteneriat între solicitant și furnizorul de servicii sociale.
13. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate însoțită de situațiile financiare aferente ultimului și penultimului exercițiu financiar anual încheiat, depuse la organele financiare competente
14. Declarația pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor de minimis
15. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

g) Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul.

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fisa de verificare a conformității proiectului", respectiv "Fisa de verificare a eligibilității proiectului", publicate pe pagina web a GAL www.gal-lanoiinsat.ro.

În vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:

EG1 Solicitantul trebuie să facă parte din categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți. (Document înființare comună);

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

Pentru proiectele de infrastructură socială:

Furnizori de servicii sociale pot fi:

1. *Furnizori publici de servicii sociale:*



- structurile specializate din cadrul subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu;
- autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora, care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;
- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.

2. Furnizorii privați de servicii sociale:

- organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL;
- cultele recunoscute de lege;
- filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;
- persoanele fizice autorizate în condițiile legii;
- operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83.

3. Parteneriat între autoritatea publică locală (APL) și un furnizor de servicii sociale:

Documente Verificate:

- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale
- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punctului de lucru al solicitantului
- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți
- Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (doar în cazul în care APL aplică în parteneriat)

EG2 Prin memoriul justificativ / studiul de fezabilitate, proiectul trebuie să demonstreze oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;



Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult), Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriile justificative.

EG3 Proiectul trebuie sa se incadreze in cel putin unul dintre tipurile de activitati sprijinite prin masura;

A se vedea Cap. Actiuni Eligibile.

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

EG4 Solicitantul nu trebuie sa fie in insolventa sau in incapacitate de plata;

Verificarea se face prin transmiterea de catre GAL a unei solicitari către OJFIR de care aparține, prin care va solicita verificarea în Buletinul procedurilor de insolvență dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență. Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează căsuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.

EG5 Beneficiarul se angajeaza sa asigure mentenanta/intretinerea investitiei pe o perioada de minim 5 ani, de la ultima plata;

Se va verifica daca solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuarii ultimei plati.

Indeplinirea acestui criteriu va fi demonstrata in baza documentelor 4.1. Hotararea/ Hotararile Consiliului Local/ 4.2 Hotararea Adunarii Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult), pentru implementarea proiectului cu referire la urmatoarele puncte (obligatorii):



- potentialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- numărul de locuitori deserviți de proiect sau numărul de utilizatori direcți;
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- angajamentul privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.

EG. 6 Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții;

Se va verifica extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

EG. 7 Beneficiarul trebuie să prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției;

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează



ca va prezenta avizele solicitate conform notificării privind selectarea proiectului și legislației în vigoare până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plată conform procedurilor de implementare ale AFIR și legislației în vigoare.

EG. 8 Beneficiarul va asigura sustenabilitatea și funcționarea investiției

Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor 4.1. Hotărârea/ Hotărârile Consiliului Local/ 4.2 Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult), și prin Declarația de sustenabilitate.

EG. 9 Acțiunea se va desfășura pe teritoriul Asociației GAL „LA NOI ÎN SAT”.

Toate proiectele depuse trebuie să fie implementate în teritoriul GAL.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adaugă următoarele condiții de eligibilitate prevăzute în cadrul Manualului de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2 “SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ” în vigoare:

EG .10 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

Se verifică dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG sau în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

EG 11 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investiției

Condiția se consideră îndeplinită dacă solicitantul prezintă documente de proprietate/administrație în cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasată investiția (În cazul solicitanților publici: în situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală



sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificarilor/completarilor efectuate si daca prin acestea se dovedeste ca terenul care face obiectul proiectului apartine domeniului public: se va tine cont de Hotararea Consiliului Local privind aprobarea modificarilor si/sau completarilor la inventar in sensul includerii in domeniul public sau detalierii pozitiei globale existente).

Pentru ONG-uri/ Unitati de cult conform legislatiei nationale in vigoare, se va verifica daca actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra cladirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finantare, certifica dreptul de proprietate/folosinta asupra acestora (minim 10 ani de la data depunerii cererii de finantare).

Atentie! Obiectivele investitiilor in crese, after-school (asimilate infrastructurii educationale) trebuie sa fie amplasate in afara incintei școlilor(Prin expresia „incinta școlilor ” se înțelege interiorul parcelei determinată cadastral în planul de situație)!

EG 12 Investitia va fi precedata de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului daca aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare, mentionata in cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Conditia se considera indeplinita prin asumarea de catre solicitant a declaratiei pe propria raspundere din Sectiunea F din Cerere de finantare prin care se angajeaza ca va prezenta documentul emis de ANPM, pana la contractare, in termenul precizat in notificarea AFIR de selectie a cererii de finantare.

Conditii de eligibilitate pentru solicitanti

1. Solicitantul nu trebuie sa fi depus acelasi proiect in cadrul altei masuri din cadrul PNDR. Dacă același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/ neconform/ neeligibil/ eligibil fără finanțare, acesta poate fi depus la GAL.
2. Solicitantul nu trebuie sa fie inregistrat in Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau daca este, trebuie sa achitate integral datoria



fața de AFIR, inclusiv dobanzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.

3. Solicitantul trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.

4. Solicitantul nu trebuie să se regasească în Bazele de date privind dubla finanțare.

Doar beneficiarilor persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial

5. Solicitantul nu trebuie să se încadreze în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 702/ 2014

6. Solicitantul trebuie să respecte regula privind cumulul ajutoarelor de stat

Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/submăsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;

b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;

c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată, disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

h) Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.



Proiectele se depun în cadrul sesiunilor de depunere proiecte deschise de GAL "LA NOI ÎN SAT" conform termenelor precizate în cadrul anunțului de lansare a sesiunii de selecție.

i) Criteriile de selecție cu punctajele aferente

Proiectele se depun în cadrul sesiunilor de depunere proiecte deschise de GAL „LA NOI ÎN SAT” conform termenelor precizate în cadrul anunțului de lansare a sesiunii de selecție.

Evaluarea proiectelor se realizează, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mare sau egal cu pragul minim menționat în anunțul lansării apelului de proiecte. Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (prescoring-ul) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Atenție! În situația în care, proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate respinse și nu vor mai intra în procesul de selecție.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul abordării integrate a problemelor sociale (cuprinzând cel puțin două categorii de servicii din sfera sociala- sociale, medicale, educationale etc):	Max. 20 p.
	- investițiile propuse în cadrul proiectului vizează două categorii de servicii din sfera sociala.	10 p.
	- investițiile propuse în cadrul proiectului vizează mai mult de două categorii de servicii din sfera sociala.	20 p.
<i>Pentru acordarea punctajului de selecție se consideră numărul categoriilor de</i>		



	<i>servicii din sfera sociala- sociale, medicale, educationale etc. vizate de catre investitiile propuse in cadrul proiectului.</i>	
	<i>Documente care se verifica:</i>	
	<i>Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i>	
CS 2	Principiul deservirii de comunitati din cel putin doua localitati din teritoriul GAL	Max. 20 p.
	- investitiile propuse in cadrul proiectului deservesc comunitati din doua localitati din teritoriul GAL.	10 p.
	- investitiile propuse in cadrul proiectului deservesc comunitati din mai mult de doua localitati din teritoriul GAL	20 p.
	<i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca investitiile propuse in cadrul proiectului sa deserveasca comunitati din cel putin doua localitati din teritoriul GAL.</i>	
	<i>Documente care se verifica:</i>	
	<i>Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i>	
CS 3	Principiul deservirii mai multor categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială (șomeri, inactivi, persoane cu un nivel scăzut de educație, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice aflate în situații de dependență, etc)	Max. 20 p.
	- investitiile propuse in cadrul proiectului deservesc doua categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune sociala.	10 p.
	- investitiile propuse in cadrul proiectului deservesc mai mult de doua categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune sociala.	20 p.
	<i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu trebuie ca investitiile propuse in cadrul proiectului sa deserveasca mai multe categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie si excluziune socială (șomeri, inactivi, persoane cu un nivel scăzut de educație, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice aflate în situații de dependență, etc).</i>	
	<i>Documente care se verifica:</i>	
	<i>Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i>	



CS 4	Principiul abordării problemelor ce se manifesta în rândul unui număr mare de persoane din comunitățile marginalizate	10 p.
<p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca investițiile propuse în cadrul proiectului să abordeze probleme ce se manifesta în rândul unui număr mai mare de 200 de persoane din comunitățile marginalizate.</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i></p>		
CS 5	Principiul încurajării solicitanților care propun asigurarea sustenabilității investiției prin accesarea altor surse de finantare, precum Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa 5	10 p.
<p><i>Se vor acorda 10 puncte solicitanților care își propun asigurarea sustenabilității investiției prin accesarea altor surse de finantare, precum Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa 5 . În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/ Cererea de finantare</i></p> <p><i>Hotararea/Hotararile Consiliului Local pentru implementarea proiectului SAU Hotararea organului de conducere specific fiecarei categorii de solicitanti cu referire la însușirea / aprobarea de către ONG, Unitate de cult, pentru implementarea proiectului/ Declarația pe propria răspundere</i></p>		
CS 6	Principiul sprijinirii solicitanților care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară	10 p.
<p><i>Vor primi punctajul solicitantii care nu au mai avut implementat un proiect similar la nivel de UAT/ ADI/ etc. Ex. Dacă prin proiect se propune întregirea unui flux sau îmbunătățirea unor investiții iesite din monitorizare se va primi punctajul, acestea nu se considera investiții similare.</i></p> <p><i>Documente care se verifica: Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/ Cererea de finantare</i></p>		
CS 7	Principiul promovării investițiilor în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componentă a unui proiect	10 p.



Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel puțin o investitie în sisteme de producere si furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componenta a proiectului. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.

Documente care se verifica:

Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare

Selectia proiectelor eligibile se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie, in cadrul alocarii disponibile pentru selectie.

In cazul proiectelor cu acelasi punctaj, departajarea acestora se face in functie de Numarul persoanelor din comunitati marginalizate deservite de investitiile propuse in cadrul proiectului.

Procedura de selectie a proiectelor stabilita de catre GAL a avut in vedere promovarea egalitatii intre barbati si femei si a integrarii de gen, prevenirea oricarei discriminari pe criterii de sex, origine rasiala sau etnica, religie sau convingeri, handicap, varsta sau orientare sexuala, dar si stabilirea unor criterii obiective in ceea ce priveste selectarea operatiunilor, care sa evite conflictele de interese, garantand ca cel puțin 50% din voturile privin deciziile de selectie vor fi exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritate publica si permitand selectia prin procedura scrisa.

Informatiile detaliate privind Evaluarea proiectelor depuse, Prezentarea rezultatelor evaluarii, Desfasurarea procesului de selectie, Componenta comitetului de selectie si a comitetului de contestatii, Desfasurarea procedurilor de solutionare a contestatiilor, perioada si locatia de depunere a contestatiilor, comunicarea rezultatelor, Perioada de elaborare a raportului de solutionare a contestatiilor si a raportului de selectie, se regasesc in Anexa „Procedura de evaluare si selectie a proiectelor” la prezentul Ghid.

Atentie! Toate activitatile pe care solicitantul se angajeaza sa le efectueze prin investitie, atat la faza de implementare a proiectului cat si in perioada de monitorizare, activitati pentru care cererea de finantare a fost selectata pentru



finantare nerambursabila, devin conditii obligatorii. In situatia in care, la verificarea oricarei cereri de plata, sau la verificarile efectuate in perioada de monitorizare, se constata ca aceste conditii nu mai sunt indeplinite de catre proiect sau beneficiar, platile vor fi sistate, contractul de finantare va fi reziliat si toate platile efectuate de AFIR pana la momentul constatarii neregularitatii vor fi incadrate ca debite in sarcina beneficiarului, la dispozitia AFIR.

j) Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Pentru fiecare apel, va fi elaborat RAPORTUL DE SELECTIE, aprobat de COMITETUL DE SELECTIE al GAL format din 9 membrii conform capitolului XI: Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL. Ulterior, acesta va fi publicat pe site-ul propriu www.gal-lanoiinsat.ro.

Beneficiarii ale caror proiecte nu au fost selectate de catre Comitetul de Selectie sau care se considera nedreptatiti in procesul de evaluare pot depune o contestatie in termenul prevazut in procedura ce va fi solutionata de catre Comisia de Contestatii. In urma verificarii contestatiilor depuse, Comisia de Contestatii va emite un Raport de contestatii ce va contine rezultatele analizei contestatiilor, raport care va fi facut public. Rezultatul analizei contestatiei va fi adus la cunostinta contestatarului. Comisia de Contestatii va fi formata din membri GAL, diferiti de cei ai Comitetului de Selectie.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoștință de către solicitant). În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de Contestații și ulterior va fi emis un Raport de Selecție Final.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.



ASOCIAȚIA GAL „LA NOI ÎN SAT”
Jud. Olt, Comuna Gavanesti,
Str. Decindea, nr. 4, camera 4
Registrul Special 10/26.09.2012 | CIF 30780340
Gal.lanoiinsat@yahoo.com ; tel: 0768.258.008
www.gal-lanoiinsat.ro



k) Datele de contact ale GAL de unde solicitanții pot obține informații detaliate

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate disponibilă la sediul GAL, precum și ghidul solicitantului publicat pe pagina web: www.gal-lanoiinsat.ro. Dacă doriți informații suplimentare puteți să ne contactați la nr. de tel. 0767.780.834 sau să formulați întrebări către GAL la adresa de e-mail: gal-lanoiinsat@yahoo.com Asociația GAL „LA NOI ÎN SAT ” vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 08:00 și 16:00 la sediul administrativ din Str. Decindea, nr. 4, camera 4, comuna Gavanesti, județul Olt, pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a finanțărilor prin Axa LEADER a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor.